

Administració - Administrativo/a Contratació

Escrito por RANDSTAD ETT, S.A.
Miércoles, 06 de Junio de 2018 03:15 -

Administrativo/a ContratacióBARCELONA (BARCELONA)Empresa: RANDSTAD ETT, S.A.Descripció: Tienes la Diplomatura de Relaciones Laborales o de ADE? Tienes experiencia previa en el departamento de contratació? Desde Randstad estamos gestionando la incorporació la un perfil con experiencia en Administració, concretamente experiencia en el departamento de Contratació, ya sea en empresa final o en gestoría. Se trataría de un contrato temporal de 3 meses inicialmente, con horario de Lunes a Viernes de 9:00h a 18:00h si eres una persona comprometida con las tareas asignadas y tienes experiencia previa en logística, no dudes en ponerte en inscribirte en esta oferta. Un consultor valorará tu perfil y se pondrá en contacto contigo si encajas en el perfil.Relació laboral: LABORAL TEMPORALNombre Horas: 40Salari mensual des de: 0Salari mensual fins a: No informat06/06/2018

Leer más: [FA RSS](#)