

## Administració - Auxiliar Administrativo/a Inmuebles

Escrito por Randstad ETT

Lunes, 11 de Junio de 2018 03:51 -

---

Auxiliar Administrativo/a Inmuebles BARCELONA (BARCELONA) Empresa: Randstad ETT Descripción: Auxiliar Administrativo/a para la gestión de documentación hipotecaria (inmuebles) Relación laboral: LABORAL TEMPORAL Nombre Horas: 0 Salario mensual desde de: 1450 Salario mensual hasta a: 1450 11/06/2018

Leer más: [FA RSS](#)