

## Secretariat - SECRETARIA/ADMINISTRATIVA

Escrito por Oficina de Treball del SOC  
Lunes, 05 de Noviembre de 2018 02:46 -

---

SECRETARIA/ADMINISTRATIVABARCELONA (BARCELONA)Empresa: Oficina de Treball del SOCDescripció: Lloc de feina ofert: SECRETARIA, ADMINISTRATIVA Horari: 09:30 a 14:00 i de 15:00 a 19:00 Requisits imprescindibles: Nivell superior de català i castellà. Ofimàtica bàsica Nombre de pagues: No indicat Nivell professional: Nivell professional:TÈCNICS I SENSE CATEGORIA LABORAL DETERMINADARelació laboral: LABORAL INDEFINITNombre Hores: 0Salari mensual des de: 1166Salari mensual fins a: 116605/11/2018

Leer más: [FA RSS](#)