

Administració - Administració - gestión de impagados

Escrito por Atlanta Agencia de Viatges, SA
Viernes, 08 de Marzo de 2019 07:00 -

Administración - gestión de impagados BARCELONA (BARCELONA) Empresa: Atlanta Agencia de Viatges, SA Descripción: Administrar las cuentas de clientes y proveedores para que la organización disponga de una Tesorería saneada y minimizar los riesgos. Vela para que se respeten los procedimientos internos en lo tocante a contabilidad y administración; y muy especialmente por la parte que le concierne. Reporta al Jefe de Administración y Dirección Financiera. Relación laboral: LABORAL TEMPORAL Nombre Horas: 40 Salario mensual desde de: 22000 Salario mensual hasta a: No informat 08/03/2019

Leer más: [FA RSS](#)