

Administració - TITULAT ADMINISTRATIU - 12424

Escrito por Oficina de Treball del SOC
Jueves, 17 de Septiembre de 2020 02:47 -

TITULAT ADMINISTRATIU - 12424BARCELONA (BARCELONA)Empresa: Oficina de Treball del SOCDescripció: TÈCNIC/A ADMINISTRATIU/IVA PER A UNA EMPRESA D'INSTAL·LACIONS - IMPRESCINDIBLE: CFGS Administratiu o CFGM, castellà i català parlats i escrits sense faltes i amb facilitat de redacció; persona interessada, detallista i amb ganes d'aprendre, amb facilitat per al treball en equip. Domini paquet Office. TASQUES: Telèfon, arxiu, albarans, redacció de pressupostos. CONDICIONS: Contracte 3 mesos, prorrogable; jornada completa de 40 h/setmana, horari a determinar, salari 1450€ bruts/mes.Relació laboral: LABORAL TEMPORALNombre Hores: 0Salari mensual des de: 1450Salari mensual fins a: 145017/09/2020

Leer más: [FA RSS](#)